新乡市红旗区工商业联合会 2023 年度部门预算

二〇二三年三月

2023年新乡市红旗区工商业联合会部门预算公开

目 录

第一部分 新乡市红旗区工商业联合会概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 新乡市红旗区工商业联合会 2023 年部门预算情况说明 第三部分 名词解释

附件:新乡市红旗区工商业联合会 2023 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算"三公"经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门(单位)整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分 新乡市红旗区工商业联合会概况

一、新乡市红旗区工商业联合会主要职责

- (一)根据市统一部署,在区委的领导下,积极参与红旗区 的经济建设,发挥民主监督作用,参政议政。
 - (二)做好工商界代表人士政治安排的推荐工作。
- (三)代表并维护会员的合法权益,反映会员的意见、要求和 建议。
- (四)引导会员弘扬中华民族传统美德,先富帮后富,走共同 富裕的道路,热心社会公益事业。
- (五)及时宣传、贯彻区委和政府的方针政策,加强和改进思想政治工作,提倡爱国、敬业、守法,提高会员素质,培养积极分子队伍。
- (六)为会员提供信息和科技、管理、法律、会计、审计、融资、咨询等服务。
 - (七)开展各种专业培训。
- (八)组织会员举办和参加各种展销会、交易会、国内外考察, 开拓国内外市场。
- (九)增进与各地工商社团及工商界人士的联谊,促进经济、 技术和贸易合作的发展,协助引进资金、技术、人才。
 - 二、新乡市红旗区工商业联合会所属预算单位构成情况 新乡市红旗区工商业联合会部门预算包括部门本级预算。 部门本级预算包括:办公室。

第二部分

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年收入总计 41.61 万元,支出总计 41.61 万元,与 2022 年预算相比,收入增加 11.76 万元,增长 39.4%,主要原因:人员增加,正常工资奖金津补贴增加;支出增加 11.76 万元,增长 39.4%,主要原因:人员增加,正常工资奖金津补贴增加。

二、收入预算总体情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年收入合计 41.61 万元, 其中: 一般公共预算 41.61 万元; 政府性基金预算 0 万元; 政府性基金收入 0 万元; 纳入财政专户管理经费 0 万元; 部门财政性资金结转 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年支出合计 41.61 万元,其中:基本支出 40.11 万元,占 96.4%;项目支出 1.5 万元,占 3.6%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年一般公共预算收支预算41.61 万元,政府性基金收支预算0万元。与2022 年相比,一般公共预算收支预算增加11.76 万元,增长39.4%,主要原因:人员增加,正常工资奖金津补贴增加;政府性基金收支预算增加0万元,与上年持平。

五、一般公共预算支出预算情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年一般公共预算支出年初预算为 41.61 万元。其中:基本支出 40.11 万元,占 96.4%; 项目支出 1.5 万元,占 3.6%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年一般公共预算基本支出年初预算为 40.11 万元。其中:人员经费支出 36.68 万元,占 91.45%;公用经费支出 3.43 万元,占 8.55%。

七、 "三公"经费支出情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年 "三公" 经费预算为 0 万元。2023 年 "三公" 经费支出预算数比 2023 年减少 0 万元。具体支出情况如下:

- (一)因公出国(境)费0万元,主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。因公出国(境)费预算数与2022年持平,均为0万元。主要原因:根据中央"八项规定"和市委市政府相关要求,采取诸多措施,抓好"三公"经费预算管理,推行厉行节约、反对浪费的工作作风,从严控制"三公"经费开支。
- (二)公务接待费 0 万元,主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数比 2022 年增加 0 万元。主要原因:根据中央"八项规定"和市委市政府相关要求,采取诸多措施,抓好"三公"经费预算管理,推行厉行节约、反对浪费的工作作风,从严控制"三公"经费开支。

(三)公务用车购置及运行费 0 万元,其中,公务用车购置费 0 万元;公务用车运行维护费 0 万元。主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比 2022 年减少 0 万元,主要原因:按相关要求,进一步控制新增车辆数量。公务用车运行维护费预算数比 2022 年减少 0 万元,主要原因:根据中央"八项规定"和市委市政府相关要求,采取诸多措施,抓好"三公"经费预算管理,推行厉行节约、反对浪费的工作作风,从严控制"三公"经费开支。

八、政府性基金预算支出情况说明

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一) 行政(事业)单位机构运转经费

新乡市红旗区工商业联合会 2023 年机构运转经费支出预算 1.5 万元, 主要保障机构正常运转及正常履职需要。

(二) 政府采购支出情况

2023年政府采购预算安排 0万元,其中:政府采购货物预算 0万元、政府采购工程预算 0万元、政府采购服务预算 0万元。 主要是节约经费。

(三) 绩效目标设置情况

我单位 2023 年预算项目均按要求编制了绩效目标,从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标,综合反映项目预

期完成的数量、实效、质量, 预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

(四) 国有资产占用情况

2022 年期末, 我单位共有车辆 0 辆, 其中: 一般公务用 0 车辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆, 其他用车 0 辆; 单价 50 万元以上通用设备 0 台(套), 单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

(五) 专项转移支付项目情况

我单位负责管理的专项转移支付项目共有 0 项; 我单位将按照《预算法》等有关规定,积极做好项目分配前期准备工作,在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见,根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

- 一、财政拨款收入:是指市级财政当年拨付的资金;包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 二、财政专户管理资金:是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。
- 三、事业收入: 是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取 得的收入, 不包括教育收费。
- 四、事业单位经营收入: 是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入
 - 五、其他收入:是指部门取得的除"财政拨款"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额:是指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"和"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后,按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出:是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出:是指在基本支出之外,为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、"三公"经费:是指纳入市级财政预算管理,部门使用

财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费情况:是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件:

新乡市红旗区工商业联合会 2023 部门 预算表

部门收支总体情况表

部门名称:

新乡市红旗区工商业联合会

单位:万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	41.61	一、一般公共服务	41.61
其中: 财政拨款	41.61	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	41.61	本年支出合计	41.61
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	41.61	支 出 总 计	41.61

部门收入总体情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 万元

								本年收入								上年结	转结余		
				一般公	共预算		国有	财政		事业		附属					国有	财政	
部门(单位)代码	部门(単位)名称	总计	合计	小计	其中: 财政	政府 性基	5 资本 经营	专户 管理	事业	+ 並 単位 - 经营	上级补助	単位上缴	其他 收入	合计	一般公共	政府 性基	资本 	专户管理	单位 第金
				71.11	拨款	金	预算	资金 收入	1270	收入	收入	收入	1270		预算	金	预算	资金	贝亚
	合计	41.61	41.61	41.61	41.61														
	新乡市红																		
016	旗区工商	41.61	41.61	41.61	41.61														
	业联合会																		
	新乡市																		
016001	红旗区工	41.61	41.61	41.61	41. 61														
010001	商业联合	41.01	41.01	41.01	41,01														
	会本级																		

部门支出总体情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位:万元

4:	日编7	इत्त.						基本支出				项目支出	
↑°	十日 4用1		单位				人员	经费	公用	经费			
类	款	项	代码	単位 (科目名称)	合计	小计	工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出	小计	其他运转 类	特定目标类
				合计	41.61	40.11	33. 57	3.11	3.43		1.50	1.50	
			016	新乡市红旗区工商业联合 会	41.61	40.11	33. 57	3.11	3.43		1.50	1.50	
201	28	01		行政运行	40.11	40.11	33. 57	3.11	3.43				
201	28	99		其他民主党派及工商联事 务支出	1.50						1.50	1.50	

财政拨款收支总体情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位: 万元

收入				支出			
项 目	金额	项目	合计	一般公	·共预算	政府性基金	国有资本经营
	立		ĦΝ	小计	其中: 财政拨款	以州江至並	预算
一、本年收入	41. 61	一、本年支出	41.61	41.61	41.61		
(一) 一般公共预算拨款	41. 61	(一) 一般公共服务支出	41.61	41.61	41.61		
其中: 财政拨款	41. 61	(二) 外交支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(三) 国防支出(
(三) 国有资本经营预算拨款		(四)公共安全支出					
二、上年结转		(五)教育支出					
(一) 一般公共预算拨款		(六)科学技术支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(七) 文化体育旅游与传媒支出					
(三) 国有资本经营预算拨款		(八) 社会保障和就业支出					
		(九) 医疗卫生与计划生育支出					
		(十) 卫生健康支出					
		(十一) 节能环保支出					
		(十二) 城乡社区事务支出					
		(十三) 农林水事务支出					
		(十四) 交通运输支出					
		(十五)资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					

收入合计:	41.61	支出合计	41.61	41.61	41.61	
		二、年终结转结余				
		出				
		(三十四)抗疫特别国债安排的支				
		(三十三)债务发行费用支出				
		(三十二)债务付息支出				
		(三十一) 债务还本支出				
		(三十) 转移性支出				
		(二十九) 其他支出				
		(二十七) 预备费				
		(二十四) 灾害防治及应急管理				
		(二十三) 国有资本经营预算				
		(二十二) 粮油物资储备支出				
		(二十一) 住房保障支出				
		(二十)自然资源海洋气象等支出				
		(十九)援助其他地区支出				
		(十七) 金融支出				

一般公共预算支出情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位:万元

4:	4目编码	ा						基本支出				项目支出	
Λ-	十日 9冊1		单位				人员	经费	公用	经费			
类	款	项	代码	单位 (科目名称)	合计	小计	工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出	小计	其他运转 类	特定目标 类
				合计	41.61	40.11	33. 57	3.11	3.43		1.50	1.50	
			016	新乡市红旗区工商业联合 会	41.61	40.11	33. 57	3.11	3. 43		1.50	1.50	
201	28	01		行政运行	40. 11	40.11	33. 57	3.11	3.43				
201	28	99		其他民主党派及工商联事 务支出	1.50						1.50	1.50	

备注: 本表仅含当年财政拨款安排的支出

一般公共预算基本支出表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位:万元

部门预	算支出经济分类科目	政府预算	支出经济分类科目编码	本	年一般公共预算基本支出	Ц
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				40.11	36. 68	3. 43
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	11.95	11. 95	
30302	退休费	50905	离退休费	3.00	3.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.03	0.03	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	9.23	9. 23	
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.02	0.02	
30307	医疗费补助	50901	社会福利和救助	0.09	0.09	
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	50102	社会保障缴费	2.37	2.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1.24	1. 24	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	2.36	2. 36	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	6.39	6. 39	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.26		0.26
30229	福利费	50201	办公经费	0.58		0.58
30228	工会经费	50201	办公经费	0.30		0.30
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1.56		1.56
30207	邮电费	50201	办公经费	0.17		0.17
30201	办公费	50201	办公经费	0.56		0.56

支出经济分类汇总表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会

单位:万 元

部	门预算	草经济分类	政府	 	享经济分类		一般公	共预算		国有资		财政专			附属单	事业单	
类	款	科目名称	类	款	科目名称	总计	小计	其中: 财政拨款	政府性 基金	本经营 预算	上年结转结余	户管理 资金收 入	事业收入	上级补助收入	位上缴收入	位经营收入	其他收 入
		合计				41. 61	41.61	41.61									
016		新乡市红 旗区工商 业联合会				41. 61	41.61	41.61									
301	03	奖金	501	01	工资奖金 津补贴	11. 95	11. 95	11.95									
303	02	退休费	509	05	离退休费	3.00	3.00	3.00									
301	12	其他社会 保障缴费	501	02	社会保障 缴费	0.03	0.03	0.03									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金 津补贴	9. 23	9. 23	9. 23									
303	09	奖励金	509	01	社会福利 和救助	0.02	0.02	0.02									
303	07	医疗费补 助	509	01	社会福利 和救助	0.09	0.09	0.09									
301	08	机关事业	501	02	社会保障	2. 37	2.37	2.37									

		单位基本			缴费								
		养老保险											
		缴费											
301	10	职工基本 医疗保险 缴费	501	02	社会保障 缴费	1. 24	1.24	1.24					
301	13	住房公积 金	501	03	住房公积 金	2. 36	2. 36	2.36					
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金 津补贴	6.39	6.39	6.39					
		其他商品			其他商品								
302	99	和服务支	502	99	和服务支	0.26	0.26	0.26					
		出			出								
302	29	福利费	502	01	办公经费	0.58	0. 58	0.58					
302	28	工会经费	502	01	办公经费	0.30	0.30	0.30					
302	39	其他交通 费用	502	01	办公经费	1.56	1. 56	1.56					
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0. 17	0.17	0.17					
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.06	2.06	2.06					

一般公共预算"三公"经费支出情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位: 万元

"三公"经费合计	田八山田(梓)弗		公务用车购置及运行费		公务接待费
二公 经英百月	因公出国(境)费	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公分按付页

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,"三公"经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

说明:我部门没有一般公共预算"三公"经费的支出,故本表无数据。

政府性基金预算支出情况表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位:万元

4	斗目编码	:T1						基本支出				项目支出	
个	十日 <i>4</i> 冊1	单位				人员	经费	公用	经费				
类	款	项	代码	单位 (科目名称)	合计	合计 小计		对个人和 家庭的补 助	商品和服 资本性支 务支出 出		小计	其他运转 类	特定目标类
				合计									

说明:我部门没有政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出,故本表无数据。

项目支出表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会 单位:万元

					本年拨款			 1 0 1	余	财政专户管	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基金	国有资本经	一般公共预	政府性基金	国有资本经	理资金	单位资金
				算	预算	营预算	算	预算	营预算	建页 壶	
			1.50	1.50							
		新乡市红旗									
	016	区工商业联	1.50	1.50							
		合会									
	工商联工作	新乡市红旗									
其他运转类	上向联工TF 经费	区工商业联	1.50	1.50							
	红页	合会本级									

部门(单位)整体绩效目标表

(2023年度)

### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	部门(单	 !位)名称	新乡市红旗区工商业联合会						
存使履职目标 科技、管理、法律、会计、审计、融资、客询等服务: 开展各种专业培训: 组织会员举办和参加各种展销会、交易会、国内外考察: 增进与各地工商社团及工商界人士的联谊, 协助引进资金、技术、人才。 任务名称 主要内容 年度主要任务 工商联会员专业培训学习活动 组织各种专业培训、组织会员举办和参加各种展销会、交易会、国内外考察。 组织各种专业培训、组织会员举办和参加各种展销会、交易会、国内外考察。 40人营业结果 部门预算总额(万元) 41.61 1、资金素源: (1) 政府预算资金 41.61 (2) 财政专户管理资金 40.11 (2) 财政专户管理资金 40.11 (2) 取自支出 1.50 一级指标 三级指标 指标值	HIT V								
标 参加各种展销会、交易会、国内外考察:增进与各地工商社团及工商界人士的联谊,协助引进资金、技术、人才。 在务名称 工商联会员专业培训学习活动 组织民者经济人士学习宣传二十大精 组织各型经济人士贯彻落实学习宣传党的二十大精神 组织民营经济人士党和贪败 20 对政务户管理资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (3)单位资金 (4)—10—20世报标 三级指标 指标值 指标值说明 1.50 —级指标 三级指标 国报标值 指标值说明 1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致;工作规划和重点工作相关、3、确定的预算项目是否合理。是否与工作目标需切相关、4、工作任务和项目预算文排是否合理。是否与工作目标需切相关、4、工作任务和项目预算文排是否合理。是否与工作目标需切相关、4、工作任务和项目预算文排是否合理。是否与工作目标需切相关、1、工作任务和项目预算文排是否合理。是否与工作目标需切相关、4、工作任务和项目预算文排是否合理。是否与证价预算项目是否有明确的续效目标、统效目标是否与部门年度限则目标一致,是否能体现工作任务为应的预算项目是否有明确的线效目标、统效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1、工作任务,预算项目统效指标设置是否律明确的线效目标、统效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是合能体现预算项目的产出和效果 1、工作任务,预算项目统效指标设置是否语确反映部门统效法成情不规定。3、工作任务、预算项目统效指标设置是否语确反映部门统效指成情情况。2、1、工作任务、预算项目统效指标设置是否语确反映部门统效指成情情况。1、11年任务、预算项目统效指标设置是否准确反映部门统效是否语言证明,2、11年任务、预算项目统效指标设置是否准确反映部门统效是否语言证明,2、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年任务、预算项目统效指标设置。3、11年代务、预算项目统效指标设置。3、11年代务、预算项目统效指标设置。3、11年代务、预算项目统证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证	 年度履职目								
住 度主要任									
日東京		进资金、技术、							
## (中度主要任 名)			任务名称		主要内容				
報会、交易会、国内外考察。	た広い悪な		ロシャル・フィー	组织各种专业培训、组织会员举办和参加各种展					
组织民营经济人士等习宣传二十大精 组织专题培训。 部门预算总额(万元) 1、资金来源: (1) 政府预算资金 (2) 财政专户管理资金 (3) 单位资金 2、资金结构: (1) 基本支出 (2) 项目支出 1.50 —级指标 2级结标 —级指标 —级指标 —级指标 —年度履职目标相关性 相关 —年度履职目标相关性 相关 —年度履职目标相关性 相关 —年度履职目标相关性 相关 —年度履职目标相关性 和关 —工作任务和项目预算安排是否合理,是否与工作目标密切相关; 4.工作任务和项目预算安排是否合理。 1.工作任务是有明确的绩效目标,统效目标是否与部门职责目标一致,是否能体现工作及的产出和效果。2.工作任务的产出和效果。2.工作任务的产出和效果。2.工作任务的简简项目是否有明确的绩效目标。统效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果。2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否指确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标设置,2.工作任务、预算项目绩效指标记载,2.工作任务、预算项目绩效指标记载,2.工作任务、预算项目绩效指		上商联会负专业 	Z培训字习店 切	销会、交易	会、国内外考察。				
部门預算息額 (万元)	分	组织民营经济	人士学习宣传二十大精	组织民营组	经济人士贯彻落实学习宣传党的二十				
1、资金来源: (1)政府预算资金		神		大精神,组:	织专题培训。				
(2) 财政专户管理资金 (3) 单位资金 2、资金结构: (1) 基本支出 (2) 项目支出 1.50 -级指标 二级指标 三级指标 三级指标 目标位 第标位说明 1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关: 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一种数果: 2. 工作任务的产出和效果: 2. 工作任务的产出和效果: 2. 工作任务的产出和效果: 2. 工作任务的资算项目是否有明确的绩效目标、、绩效目标是否与部门印责目标、工作任务目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况: 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况: 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否清晰、细化、可评价、可衡量: 3. 工作任务、预算项目绩效指		部门预	算总额 (万元)		41.61				
(3) 単位液金 (1) 基本支出 (2) 项目支出 (3) 基本支出 (4) 11		1、资金来源:	(1) 政府预算资金		41.61				
(3)单位资金 2、资金结构; (1)基本支出 (2)项目支出 1.50 -级指标 -现货标 -现货标 -现货标 -现货标 -现货标 -现货项目表音符合国家、省	新 質桂刀	(2) 贴	才 政专户管理资金						
(2) 項目支出 1.50 一级指标 2級指标 三级指标 三级指标 1.4年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致,2.4年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关;3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关;4.工作任务和项目预算安排是否合理。 1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务时产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务和项目的产出和效果 1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标设置。3.工作任务、预算项目绩效指标记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录	以异旧优 	(3) 单	单位资金						
一級指标 三級指标 指标值 指标值说明 1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4.工作任务和项目预算安排是否合理。 投入管理指标 工作目标管理 1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 技术标记 1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2.工作任务、预算项目绩效指标设置是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3.工作任务、预算项目绩效指标及指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3.工作任务、预算项目绩效指		2、资金结构:	(1) 基本支出		40. 11				
及入管理指标。 Trender Tren		(2) 項	 目支出	1.50					
在度履职目标相关性 相关	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明				
程度履职目标相关性 相关					1. 年度履职目标是否符合国家、省				
程度履职目标相关性 相关 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效方式情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置:3. 工作任务、预算项目绩效指标记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录记录					委省政府战略部署和发展规划,与				
在度履职目标相关性 相关 工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 3. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 3. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 3. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效指标设置是否准确反映部门绩效指标设置是否准确反映部门绩效指标设置。					国家、省宏观政策、行业政策一致;				
工作規划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指			 	相关	2. 年度履职目标是否与部门职责、				
投入管理指标			一个汉陵桥自柳相八压	10/	工作规划和重点工作相关; 3. 确定				
投入管理指标					的预算项目是否合理,是否与工作				
投入管理指标。 工作目标管理 工作目标管理 工作任务科学性 和学 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指					目标密切相关; 4. 工作任务和项目				
投入管理指标					预算安排是否合理。				
及入管理指标。					1. 工作任务是否有明确的绩效目				
本 工作目标管理 工作任务科学性 科学 产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致, 是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指					标,绩效目标是否与部门年度履职				
不	投入管理指	工作日与答用			目标一致,是否能体现工作任务的				
算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指	标	工作日协管理 	工作区包包坐机	T/1 11/2	产出和效果; 2. 工作任务对应的预				
任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指			工作仕务科字性 	科字 	算项目是否有明确的绩效目标,绩				
目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指					效目标是否与部门职责目标、工作				
1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标合理性					任务目标一致,是否能体现预算项				
置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标合理性					目的产出和效果				
一					1. 工作任务、预算项目绩效指标设				
信效指标合理性 合理 标是否清晰、细化、可评价、可衡 量; 3. 工作任务、预算项目绩效指					置是否准确反映部门绩效完成情				
标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指			1+24 Us 1- A semile	合理	况; 2. 工作任务、预算项目绩效指				
			须双指标合理性 		标是否清晰、细化、可评价、可衡				
标的评价标准是否清晰、可衡量;					量; 3. 工作任务、预算项目绩效指				
					标的评价标准是否清晰、可衡量;				

			4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门 预算; 2. 部门支出预算是否统筹各 类资金来源,全部纳入部门预算管 理。
	专项资金细化率	100%	专项资金细化率=(已细化到具体市 县和承担单位的资金数/部门参与 分配资金总数)×100%。
	预算执行率	≥99%	预算执行率=(预算完成数/预算数) ×100%。预算完成数指部门实际执 行的预算数;预算数指财政部门批 复的本年度部门的(调整)预算数。
预算和财务管理	预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
	结转结余率	≤1%	结转结余率=结转结余总额/预算数 *100%。结转结余总额是指部门本年 度的结转结余资金之和。预算数是 指财政部门批复的本年度部门的 (调整)预算数。
	"三公经费"控制率	≤90%	"三公经费"控制率=本年度"三公经费"实际支出数/"三公经费"预算数*100%
	政府采购执行率	≥95%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
	决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

		部门(单位)是否按照相关法律法
		规以及资金管理办法规定的用途使
		用预算资金,用以反映和考核部门
		(单位)预算资金的规范运行情况。
		1. 是否符合国家财经法规和财务管
		理制度规定以及有关专项资金管理
资金使用合规性	合规	办法的规定; 2. 资金的拨付是否有
		完整的审批程序和手续; 3. 项目的
		重大开支是否经过评估论证; 4. 是
		否符合部门预算批复的用途; 5. 是
		否存在截留支出情况; 6. 是否存在
		挤占支出情况; 7. 是否存在挪用支
		出情况; 8. 是否存在虚列支出情况。
		部门(单位)为加强预算管理,规
		范财务行为而制定的管理制度是否
		健全完整,用以反映和考核部门(单
		位)预算管理制度为完成主要职责
管理制度健全性	健全	或促成事业发展的保障情况。1.是
		否已制定或具有预算资金管理办
		法、内部管理制度、会计核算制度、
		会计岗位制度等管理制度; 2. 相关
		管理制度是否得到有效执行。
		部门(单位)是否按照政府信息公
		开有关规定公开部门预算、执行、
		决算、监督、绩效等相关预决算信
预决算信息公开性	公开	息,用以反映和考核部门(单位)
		预决算管理的公开透明情况。1. 是
		否按规定内容公开预决算信息; 2.
		是否按规定时限公开预决算信息。
		部门(单位)的资产配置、使用是
		否合规,处置是否规范,收入是否
		及时足额上缴,用以反映和考核部
		门(单位)资产管理的规范程度。
		1. 资产是否及时规范入账,资产报
		表数据与会计账簿数据是否相符,
次立签理机业	4m 4//	资产实物与财务账、资产账是否相
资产管理规范性 	规范	符; 2. 新增资产是否符合规定程序
		和规定标准,新增资产是否考虑闲
		置存量资产; 3. 资产对外有偿使用
		(出租出借等)、对外投资、担保、
		资产处置等事项是否按规定报批;
		4. 资产收益是否及时足额上交财
		政。
 1		ı

		绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控 的项目数量占应实施绩效监控项目 总数的比重。部门绩效监控完成率= 已完成绩效监控项目数量/部门项 目总数*100%
	绩效管理	绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
	重点工作任务	工商联会员专业培训完成率	100%	组织各种专业培训、组织会员举办 和参加各种展销会、交易会、国内 外考察
产出指标	完成	组织民营经济人士学 习宣传二十大精神完 成率	100%	组织民营经济人士学习宣传二十 大精神
	履职目标实现	工商联会员活动任务实现率	100%	组织各种专业培训、组织会员举办 和参加各种展销会、交易会、国内 外考察
效益指标	履职效益	增进企业与各地工商 社团及工商界人士的 联谊,协助引进资金、 技术、人才	增加	组织各种专业培训、组织会员举办 和参加各种展销会、交易会、国内 外考察
	满意度	会员企业满意度	≥90%	工商联会员满意度

部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称: 新乡市红旗区工商业联合会

		-55	1 A &E /	ナー 、		绩效目标							
		项目金额 (万元)			成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标		
单位编码(项目编码)	项目单位 (项目名 称)	资金总额	政府 预算 资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
016		1.50	1.50										
016001	新乡市红 旗区工商 业联合会 本级	1.50	1.50										
410702220000000012805	工商联工	1.50	1.50			工商联工作总成本	≪3 万元	重要工作开展时间	每季度首月 1-10 日主席 会长会	团结民营经济 人士,促进民 营经济发展	促进	会员企业满 意度	≥95%
11010222000000012000	作经费	1. 50	1.50					服务企业	≥10家				
								召开会议、组织 学习	≥4 次				

				印制材料、制作 版面	≥500 份
				召开会议、组织 学习出勤率	≥80%
				服务企业覆盖 率	≥90%
				印制材料、制作 版面合格率	100%